Gemeente Utrecht

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente Utrecht (Utr).

Nr. 58935

1 juli

2015

GEMEENTE UTRECHT: Beleidsregel Initiatievenfonds

GEMEENTEBLAD VAN UTRECHT 2015 Nr.
(Besluit van b. en w. d.d 21 april 2015
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht:
-Gelet op raadsbesluit van 25 juni 2015
BESLUIT:
Vast te stellen de volgende beleidsregel:
BELEIDSREGEL Initiatievenfonds

Artikel 1 Begripsbepalingen (reikwijdte en definities)

In deze beleidsregel wordt verstaan onder:

a. College: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Utrecht.
b. Initiatiefaanvraag: het verzoek om in aanmerking te komen voor ondersteuning vanuit het Initiatievenfonds.
c. Initiatievenfonds: fonds van de gemeente Utrecht, ingesteld bij raadsbesluit nr. 51 d.d. 25 juni 2015
a. Initiatiefnemer: natuurlijke of rechtspersoon die een initiatiefaanvraag indient.
b. Draagvlak: steun van mensen voor de uitvoering van een initiatief.
c. Inzet: bijdrage van de initiatiefnemers en/of deelnemers aan een initiatief bij de uitvoering in geldelijke middelen, natura of capaciteit.

Artikel2 Reikwijdte beleidsregel

De beleidsregel heeft betrekking op initiatief-aanvragen uit de gemeente Utrecht.

Artikel 4Vorm van ondersteuning

De ondersteuning vindt plaats in de vorm van een financiële bijdrage, i.c. subsidie aan de initiatiefnemer voor het uitvoeren van het initiatief of de gemeente geeft de ondersteuning in natura.

Artikel 5Eisen aan de initiatiefnemer

De initiatiefnemer, i.c. de organisatie die meer dan EUR 300.000 per jaar subsidie van de gemeente Utrecht of van andere bestuursorganen ontvangt, kan geen initiatief indienen bij het Initiatievenfonds.

Artikel 6Verdeling van het budget van het Initiatievenfonds

Het college stelt jaarlijks de verdeling van het budget van het Initiatievenfonds vast en publiceert de verdeling in de subsidiestaat.
Bij de verdeling reserveert het college een deel van het budget voor initiatieven op stedelijk niveau en een deel voor initiatieven op wijkniveau.
Voor de verdeling van het deel voor initiatieven op wijkniveau geldt dat voor iedere wijk een basisbudget beschikbaar is aangevuld met een verhoging naar rato van het aantal inwoners. Gedurende het jaar kan zo nodig een bijstelling van de verdeling plaatsvinden.
Voor de periode van 1 juli 2015 tot en met 31 december 2015 is een bedrag beschikbaar van EUR 1,4 miljoen voor stedelijke en wijkinitiatieven.

Artikel 7Activiteiten die voor ondersteuning vanuit het Initiatievenfonds in aanmerking komen

a. De activiteiten van het initiatief stimuleren mensen om zich vrijwillig in te zetten voor elkaar en/of hun leefomgeving in de wijk of stad.
b. De activiteiten van het initiatief richten zich op een doelgroep die ruimer is dan alleen de initiatiefnemers; het gaat om een collectief belang.

Artikel 8Voorwaarden aan de initiatief-aanvraag

a. De gegevens van de initiatiefnemer te weten, naam en voorletters, postadres, telefoon, en zo mogelijk het e-mailadres.
b. Een activiteitenplan, waarin staan aangegeven:
    - de activiteit(en)
    - de doelgroep
    - de te behalen resultaten
    - de inzet van de initiatiefnemer en deelnemers, in geld (cofinanciering), natura of capaciteit

- de periode of datum van de activiteit(en)
- een overzicht van de inkomsten en uitgaven
- documentatie om het draagvlak aan te tonen
- de samenwerking met andere organisaties en partners
- de omvang van de ondersteuning die de initiatiefnemer aan de gemeente vraagt

c. Voor een initiatiefaanvraag waarbij de ondersteuning - bij verlening - in de vorm van een subsidie plaats zal vinden, gelden aanvullende administratieve regels zoals vastgelegd in de Algemene Subsidieverordening 2014.

Artikel 9Indienen van een initiatief-aanvraag

a. Een initiatiefaanvraag wordt schriftelijk of digitaal ingediend bij het college via het digitale formulier op de site van www.utrecht.nl. Voor hulp en advies bij het indienen kan de initiatiefnemer terecht bij een wijkbureau of sociaal makelaar.
b. Een initiatiefaanvraag wordt tijdig ingediend, in ieder geval, vóór de geplande datum van uitvoering van de activiteiten.

Artikel 10Vorm en hoogte van de ondersteuning

a. De ondersteuning per initiatief bedraagt maximaal € 50.000, - per jaar en kan op twee manieren vorm krijgen:
  a. De gemeente verleent de initiatiefnemer een financiële bijdrage in de vorm van een subsidie voor het uitvoeren van het initiatief. Hierbij is de Algemene Subsidieverordening 2014 van toepassing.
  b. De gemeente geeft ondersteuning in natura.

b. Een initiatief wordt maximaal 3 jaar ondersteund; uitzonderingen gelden voor initiatieven over
  c. het maken en verspreiden van buurt- en wijkkranten of -websites;
  d. de ondersteuning van bewonersgroepen;
  e. éénmalige activiteiten die naar hun aard jaarlijks terugkeren zoals evenementen en vieringen van feestdagen.

De ondersteuning van deze initiatieven kan langer dan 3 jaar duren op voorwaarde dat de initiatiefnemer na 3 jaar een nieuwe aanvraag indient die wordt gehonoreerd.
a.Voor initiatieven die activiteiten met zich meebrengen die langer dan een jaar doorlopen kan in één keer voor maximaal 3 jaar ondersteuning worden verleend.

Artikel 11Criteria bij de beoordeling

Bij de beoordeling van initiatiefaanvragen gelden de volgende criteria:
a. Voor het initiatief is sprake van eigen inzet, in de vorm van geld, natura of eigen capaciteit. De eigen inzet moet zich in redelijke mate verhouden tot de gevraagde ondersteuning.
b. Voor het initiatief is er aantoonbaar een draagvlak in de wijk of stad.
c. Hoe groter de ondersteuning is die wordt gevraagd, des te zwaarder de eis voor het aantonen van het draagvlak.
d. De uitvoering van het initiatief vindt plaats binnen de stad Utrecht.
e. De kosten van de uitvoering van de initiatieven die redelijkerwijs voortvloeien uit normale bedrijfs-investeringen komen niet aanmerking voor ondersteuning.
f. De eventuele loonkosten kunnen in aanmerking komen voor ondersteuning op voorwaarde dat die in redelijke verhouding staan tot de inzet in geld of menskracht van initiatiefnemers en de deelnemers, die bij de uitvoering van het initiatief betrokken zijn.

Artikel 12Besluitvorming

a. Het college beslist binnen vier weken na het indienen van een complete initiatiefaanvraag over het ondersteunen van een initiatief uit de wijk of stad waarvoor een ondersteuning wordt gevraagd van EUR 20.000 euro of minder. Het college kan deze termijn één keer met vier weken verlengen. De besluitvorming vindt plaats op volgorde van binnenkomst.
b. Het college beslist binnen vier weken na de indieningsdatum, genoemd onder artikel 9, over een initiatief uit de wijk of stad waarvoor een ondersteuning wordt gevraagd van EUR 20.000 euro tot maximaal EURO 50.000 euro. Het college kan deze termijn één keer met vier weken verlengen. Het college beslist in samenhang met de ingediende initiatieven.

Artikel 13 Vaststelling en verantwoording

Als de ondersteuning van een initiatief plaatsvindt in de vorm van een subsidie, dan is voor de vaststelling en de verantwoording de Algemene Subsidieverordening 2014 van toepassing.

Artikel 14Ontbindende of opschortende voorwaarden voor bijdrage

De initiatiefnemer zorgt voor de vergunningen die nodig zijn voor de uitvoering van de activiteit van het initiatief.

Artikel 15 Monitoring en evaluatie

Vanaf de start van het initiatievenfonds vinden monitoring, evaluatie en zo nodig bijstelling van de regelgeving plaats.

Artikel 16 Inwerkingtreding en citeertitel

Deze beleidsregel treedt in werking op 1 juli 2015.
M.i.v. 1 juli 2015 vervallen de beleidsregel Leefbaarheidsbudgetten van 28 juni 2011 en de beleidsregel Flexibel budget welzijn van 16 juli 2013.
Er kan naar deze beleidsregel worden verwezen als beleidsregel Initiatievenfonds.
Aldus is vastgesteld door burgemeester en wethouders van Utrecht in hun vergadering van 21 april 2015
De secretaris, De burgemeester,
Drs. M.R. Schurink Mr. J.H.C. van Zanen
Bekendmaking is geschied op 29 juni 2015